

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЯГОТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ул. Мира, д.39, с. Ягодино, Благовещенский район, АК, 658661  
тел: 8(38564) 27-6-57, e-mail: ouyag70@rambler.ru, ИНН 2235006533, ОГРН  
1032201020114

**ПРИКАЗ**

15.01.2024 г

№ 7-ОД

*«Об утверждении школьного плана мероприятий о профилактике школьной  
неуспешности»*

На основании приказа управления по образованию и делам молодежи Благовещенского района Алтайского края № 343 от 29.01.2023 г. «Об утверждении школьного плана мероприятий о профилактике школьной неуспешности»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить школьный план работы по профилактике школьной неуспешности (Приложение)
2. Ответственному за ведение школьного сайта Фридель Г.И., разместить план работы на школьном сайте.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.И. Фридель

**План мероприятий по профилактике школьной неуспешности  
на основе результатов ВПР-2023  
в МБОУ «Яготинская средняя общеобразовательная школа»  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1	Анализ ВПР – 2023 согласно отчётам раздела «Аналитика» ФИС ОКО: - выполнение заданий; - статистика по отметкам; - распределение первичных баллов; - выполнение заданий группами участников; - сравнение отметок с отметками по журналу; - достижение планируемых результатов; - индивидуальные результаты.	до 31.01.2024 г.	Ответственный за УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Аналитическая справка Реестр затруднений по достижению планируемых результатов. Приказ о результатах анализа ВПР 2023г. Планы работы учителей-предметников по устранению дефицитов на основании индивидуальных результатов и результатов по группам участников. Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Определение учащихся группы риска по учебным предметам и высокомотивированных учащихся. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей. Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ. Внесение корректив в план внутришкольного контроля.

				<p>Организация наставничества по модели «учитель- учитель» по преодолению дефицитов в преподавании наставляемого.</p> <p>Предоставление в управление по образованию аналитических справок ОУ и приказов по результатам.</p>
2	<p>Проведение различных форматов инструктивно-методических мероприятий для участников образовательных отношений по вопросам нормативно-правового и организационно-технологического обеспечения проведения оценочной процедуры в форме ВПР: Концептуальное описание оценочной процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, задачи ВПР, группы участников;</li> <li>- особенности и нововведения в проведении ВПР- 2024;</li> <li>- план-график проведения ВПР-2024;</li> <li>- порядок проведения ВПР-2024;</li> <li>- методы сбора информации при проведении ВПР 2024;</li> <li>- что собой представляет диагностическая работа по предметам учебного плана, описание работы по предмету, т.е. сопоставление заданий с требованиями ФГОС и ООП, задания по функциональной грамотности, задания повышенного уровня;</li> <li>- частотные ошибки при выполнении ВПР по предметам, критерии оценивания и др;</li> <li>- подходы к использованию</li> </ul>	декабрь 2023 года-декабрь 2024 года	<p>Ответственный за УВР, руководители ШМО, учителя-предметники</p>	<p>Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР.</p> <p>Проведение оценочной процедуры без конфликтов и в соответствии с нормативно-правовой базой федерального, регионального и муниципального уровней, уровня ОО, а также согласно концепции оценочной процедуры в форме ВПР.</p> <p>Протоколы совещаний руководителей, материалы консультаций для руководителей ММО, ответственных за проведение ВПР в ОО.</p> <p>Протоколы совещаний, педагогических советов, ШМО, родительских собраний.</p>

	<p>алгоритмов обработки результатов ВПР;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направления анализа результатов ВПР;</li> <li>- установление соответствия результатов заданным критериям;</li> <li>- использование результатов ВПР группами потребителей;</li> <li>- обсуждение результатов ВПР профессиональным сообществом</li> </ul>			
3	<p>Кадровое обеспечение процедуры ВПР:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечение, подготовка, обучение независимых общественных наблюдателей;</li> <li>- обучение кадров, привлекаемых к процедуре оценки качества образования, различными формами взаимодействия: коллективные и индивидуальные консультации, совещания, по телефону, по электронной почте и др.;</li> <li>- корпоративное обучение специалистов ОУ, привлекаемых к проведению ВПР;</li> <li>- проведение инструктажей</li> </ul>	январь-апрель	<p>Краутер Ю.В. Руководители ОУ Ответственные за проведение ВПР в ОУ</p>	<p>Психологическая и технологическая готовность кадров к оценочной процедуре. Обеспечение единообразия условий привлечения, подготовки кадров к проведению ВПР. Предотвращение конфликтов интересов в процессе проведения оценочной процедуры.</p>
4	<p>Мониторинг и наблюдение «Организационно-технологическое обеспечение процедуры ВПР»</p>	март-май 2024 г.	<p>Ответственный за УВР</p>	<p>Наличие достаточного количества бумаги Технологическая готовность копировальной техники. Единообразие условий проведения ВПР в муниципалитете. Сохранность и конфиденциальность всех данных в ходе ВПР. Порядок в ОУ, в аудиториях в ходе проведения ВПР. Сохранность базы результатов ВПР. Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через</p>

				ФИС ОКО.
5	<p>Организация на школьном уровне контроля соблюдения порядка проведения ВПР, плана-графика, нормативно-правовых документов посредством привлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- независимых общественных наблюдателей;</li> <li>- организации видеонаблюдения (офлайн);</li> <li>- присутствие общественных наблюдателей при проведении ВПР не менее двух человек в день проведения.</li> </ul>	согласно плану – графику, приказу комитета по образованию и приказам МБОУ ЯСОШ	Ответственный за УВР	<p>Приказы МБОУ ЯСОШ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об участии ОУ района в проведении Всероссийских проверочных работ. Соблюдение порядка проведения ВПР и плана-графика. Обеспечение объективности результатов.</li> </ul>
6	Проведение учредительного контроля по вопросу организации внутришкольной системы оценки образовательных результатов	По плану учредительного контроля, а также в период проведения ВПР-2024	Ответственный за УВР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение о внутренней системе оценки качества образования;</li> <li>- Положение о ВПР или регламент проведения ВПР;</li> <li>- критерии внутришкольного промежуточного и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся;</li> <li>- непрерывный процесс повышения квалификации педагогических работников по предмету и оцениванию;</li> <li>- проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур</li> </ul>
7	Контроль наличия актуальной информации на сайте школы	один раз в четверть	Ответственный за УВР	<p>Осуществление контрольных мероприятий по Карте посещения Всероссийских проверочных работ.</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение участников ВПР.</p> <p>Информационно-методическое обеспечение участников образовательных отношений о ВПР- 2024</p>

8	Организация деятельности педагога-психолога по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР	в течение года	Педагог-психолог	Формирование позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР Создание комфортного психологического климата в период подготовки и проведения ВПР
9	Контроль проведения родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	март 2024 г	Ответственный за УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний, подписи родителей о получении информации
10	Организация работы участников образовательных отношений с сайтами Федерального института оценки качества образования, Федерального института педагогических измерений, Национальных исследований качества образования, ФИС ОКО, сайтом школы	в течение года	Ответственный за УВР, классные руководители	Информирование участников образовательных отношений о порядке проведения ВПР, о демоверсиях, образцах, о банке открытых заданий и др.
11	Участие в региональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, селекторных совещаниях, семинарах, конференциях и др	Согласно плану Министерства образования и науки Алтайского края, АИРО им. А. М. Топорова, АлтГУ, АлтГПА и др	Ответственный за УВР	Развитие профессиональных компетенций.